



INSTITUTO FEDERAL
Catarinense

PLANO OPERACIONAL

Planejamento Estratégico

2018 2021

**CAMPUS AVANÇADO
ABELARDO LUZ**

1. GARANTIR E DESENVOLVER A INFRAESTRUTURA DOS CAMPI

1.1 Identificar as necessidades de infraestrutura mínima dos *campi*

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
1.1.1 Identificar as necessidades de reformas e construções do Campus Abelardo Luz.	a) Readequação da rede elétrica;	2019 - 2020	Nº de projetos solicitados; Nº de projetos apresentados e área total de cada projeto; Nº de projetos aprovados e área total de cada projeto; Nº de projetos executados e em execução e área total de cada projeto; Nº de alterações solicitadas, por projeto, pelo <i>campus</i> ; Nº de alterações realizadas em virtude de solicitação dos órgãos reguladores; Grau de complexidade dos projetos; Nº de metros reformados;	<i>Direção Geral e Coordenação Administrativa</i>
	b) Perfuração do Poço Artesiano e adequação da rede hidrossanitária	2018 - 2020		
	c) Reforma do telhado e do forro do bloco Administrativo	2019 - 2020		
	d) Ampliação do refeitório e Almoxarifado do Campus	2019 - 2021		
	e) Construção de alojamentos Masc. e Fem.	2019 - 2021		
	f) Adequação das áreas para instalação de Laboratórios didáticos;	2019		
	g) Construção da Biblioteca;	2019 - 2021		
	h) Construção do Bloco de Professores	2019 - 2021		
	i) Pavimentação do Estacionamento;	2019 - 2020		
	j) Construção de guarita para vigilantes e cancela de acesso ao Campus;	2019 - 2020		
l) Construção de moradias	2019 - 2021			

	funcionais; m) Construção de galpões para implementos Agrícolas	2019 - 2020		
	n) Adequação do Sistema de Captação pluvial do Bloco de Salas de Aula e Administrativo	2019		
1.1.2. Identificar a necessidade de aquisição de equipamentos e materiais com a finalidade de modernizar as instalações do Campus Avançado Abelaro Luz	a) Aquisição de computadores para atividades administrativas e pedagógicas e para o Laboratório de Informática conforme política de hardware; b) Aquisição de mobiliário e equipamentos de laboratório para atender a necessidade dos Cursos e Coordenações; c) Aquisição de mobiliário e equipamentos para reorganização do auditório, refeitório e cozinha; d) Aquisição de mobiliário para adequação dos alojamentos; e) Aquisição de equipamentos para adequação da biblioteca	2019 - 2021	Infraestrutura mínima atendida; Valor investido;	<i>Direção Geral e Coordenação Administrativa</i>
1.1.3 Adequar a estrutura física necessária para o	a) Garantir a estrutura física mínima para	Anualmente	Número de demandas futuras identificadas;	<i>Coordenação Administrativa</i>

funcionamento dos cursos	atendimento das demandas atuais e futuras das Coordenações, incluindo reparo de equipamentos e manutenção de ambientes;		Metragem de ambientes com manutenção realizada; Metragem pintada	
--------------------------	---	--	---	--

1.2 Propiciar acessibilidade arquitetônica universal

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
1.2.1. Adequar as edificações do <i>campus</i> às normas de acessibilidade universal	a) Adequar, em 10%, as edificações; b) Adequar, em 20%, as edificações; c) Adequar, em 35%, as edificações; d) Adequar, em 80%, as edificações	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	(área edificada acessível / área edificada total) x 100	<i>Direção Geral e Coordenação Administrativa;</i>
1.2.2 Adequar a urbanização do <i>campus</i> às normas de acessibilidade universal	a) Adequar a urbanização em 10%; b) Adequar a urbanização em 20%; c) Adequar a urbanização em 35%; d) Adequar a urbanização em 80%	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	(nº de edificações com rota acessível / nº total de edificações) x 100	<i>Direção Geral e Coordenação Administrativa;</i>

1.3 Promover registro patrimonial imóvel fidedigno

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
1.3.1 Realizar o	a) Realizar 20% do	a) 2019	Quantidade de área onde se realizou o	<i>Setor de</i>

levantamento planialtimétrico e cadastral das unidades	levantamento; b) Realizar 35% do levantamento; c) Realizar 80% do levantamento;	b) 2020 c) 2021	levantamento;	<i>Engenharia e Coordenação Administrativa</i>
1.3.2 Providenciar a regularização dominial dos imóveis da unidade	a) Providenciar	a) 2020	nº de matrículas em nome do IFC	<i>Setor de Engenharia e DG</i>
1.3.3 Registrar as benfeitorias na matrícula	a) Registrar 35% das benfeitorias; b) Registrar 80% das benfeitorias	a) 2020 b) 2021	nº de benfeitorias registradas nas matrículas	<i>Setor de Engenharia e DG</i>

1.4 Manter a regularizar as edificações

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
1.4.2 Obter o habite-se das edificações	a) Obter o habite-se de 50% das edificações; b) Obter o habite-se de 100% das edificações	a) 2020 b) 2021	nº de edificações com habite-se	<i>DG e Coordenação Administrativa</i>

2. PROMOVER A POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS

2.1 Fomentar a saúde e qualidade de vida dos servidores

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
2.1.1. Desenvolver e implantar política por meio de ações de atenção à saúde e de melhoria da	a) Realizar levantamento do perfil de saúde e qualidade de vida do servidor; b) Realizar /reaplicar	a) 2019 e 2021 b) 2019 e 2021	Nº de servidores; Nº de servidores atendidos; Nº de ações propostas; Nº de ações implantadas	Coordenação de Gestão de Pessoas (CGP)

qualidade de vida do servidor	pesquisa de clima organizacional; c) Desenvolver e implantar ações referentes à política; d) Alcançar o percentual de 50% dos servidores atendidos	c) Periodicamente d) 2021		
2.1.2 Aprimorar o processo de perícias médicas	Acompanhar Fluxos e Quantidades de Perícias/Juntas Médicas	Anualmente	Nº de perícias; Tempo médio de espera para agendamento de perícia	Coordenação de Gestão de Pessoas (CGP)

2.2 Fomentar políticas e programas de formação e aperfeiçoamento contínuo de servidores docentes e técnico-administrativos em todos os níveis

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
2.2.1 Realizar o mapeamento de competências de cargos e funções no IFC (orientação CGU)	a) Desenvolver metodologia de trabalho; b) Aplicar projeto-piloto em um setor da Reitoria; c) Orientar e aplicar a metodologia nos <i>campi</i> ; d) Finalizar o documento	a) 2018 b) 2019 c) 2019 d) 2020	Documento finalizado	CGP
2.2.2 Desenvolver Plano Anual de Capacitações	a) Realizar levantamento anual das necessidades de capacitação b) Executar orçamento de capacitação (mínimo de 1% do orçamento total de cada unidade (<i>campi</i> e	a) Anualmente b) Anualmente	Nº de capacitações ofertadas; Nº de servidores capacitados	CGP e DG

	Reitoria)			
--	-----------	--	--	--

3. DESENVOLVER E ARTICULAR A PRÁTICA DA GESTÃO INSTITUCIONAL INTEGRADA

3.1 Fomentar a cultura da gestão estratégica e do planejamento

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
3.1.1 Avaliar a estrutura organizacional do Campus Avançado Abelardo Luz	a) Avaliar as normativas vigentes; b) Avaliar o Organograma; c) Avaliar o Regimento	a) Periodicamente b) Periodicamente c) Periodicamente	Documento	TODOS
3.1.2 Desenvolver e consolidar a Política de Gestão Ambiental no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Reformular o Regulamento Interno de Gestão Ambiental; b) Desenvolver o Plano de Logística Sustentável Ambiental; c) Estabelecer critérios de contratação de bens e serviços, respeitando padrões de sustentabilidade; d) Executar o Plano de Logística Sustentável Ambiental	a) 2018 b) 2018 c) 2019 d) 2021	Status dos documentos	NGA
3.1.3 Implantar a Gestão de Riscos no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Implantar a Gestão de Riscos em 30% dos setores; b) Implantar a Gestão de	a) 2018 b) 2019	(mapa de gestão de risco em cada setor / setores do <i>campus</i>) x 100	DG e Coordenação Administrativa

	Riscos em todos os setores (100%)			
3.1.4 Fomentar, monitorar, acompanhar e divulgar o Planejamento Estratégico (PE) no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Realizar reunião anualmente – Reitoria e <i>campi</i> ; b) Publicar anualmente o status do PE - Reitoria e <i>campi</i>	a) Anualmente b) Anualmente	Percentual de metas atendidas anualmente	DG e Coordenação Administrativa

3.2 Fomentar a gestão de fluxos e processos

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
3.2.1 Desenvolver e fomentar a utilização de manuais e fluxos de processos no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Identificar os processos; b) Criar os fluxos de processos; c) Elaborar manual dos processos	a) 2019 b) 2020 c) até 2021	Nº de processos por setor; Nº de processos com fluxo; Nº de manuais desenvolvidos	TODOS
3.2.2 Realizar o controle patrimonial periódico no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Realizar inventário anual; b) Desenvolver ações de orientação e controle por setor	a) Anualmente b) Anualmente	Percentual de acurácia	Proad e Coordenação Administrativa
3.2.3 Instituir ações de controle da frota no Campus	Elaborar relatório anual	Anualmente	Nº de requisições; Nº de manutenções;	DG e Coordenação Administrativa

Avançado Abelardo Luz			Nº veículos	
3.2.4 Realizar o controle de almoxarifado periódico no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Elaborar Inventário trimestral; b) Desenvolver ações de orientação e controle por setor; c) Alcançar acurácia mínima de 90%	a) Trimestralmente b) Trimestralmente c) 2020	Percentual de acurácia	DG e Coordenação Administrativa
3.2.5 Otimizar a gestão de contratos, centralizando os contratos de serviços com emprego de mão de obra terceirizada	a) Reduzir o nº de contratos	a) 2020	Nº de contratos firmados; nº de aditivos contratuais e repactuações	Coordenação Administrativa e DAP Concórdia
3.2.6 Aperfeiçoar o acompanhamento e o controle da demanda de diárias e passagens	a) Criar centros de custos; b) Enviar relatório bimestral às chefias de centros de custos;	a) 2018 b) Bimestralmente	Nº de PCDS; Nº de passagens aéreas adquiridas; Gastos por centro de custos;	Coordenação Administrativa e DAP Concórdia

3.3 Otimizar o processo de aquisições no IFC Campus Avançado Abelardo Luz

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
3.3.1 Acompanhar o cronograma de compras institucionais	Respeitar a Agenda de Compras anual	Anualmente	Nº de compras conjuntas; Nº de pregões em que participou-se anualmente	Coordenação Administrativa (CA)

3.4 Otimizar a gestão orçamentária integrada do IFC

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
3.4.1 Desenvolver e implantar critérios para a aplicação orçamentária no desenvolvimento institucional	Revisar anualmente os critérios	Periodicamente	Plena execução orçamentária anual	DG, CA, DDE

4. IMPLANTAR A POLÍTICA DE OFERTA DE CURSOS

4.1 Instituir política de oferta de cursos com critérios e instrumentos estabelecidos

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
4.1.1 Instituir diretriz para criação de cursos e ampliação de vagas no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Elaborar instrumentos e definir critérios (50%); b) Publicar a diretriz (100%)	a) 2019 b) 2020	Status do documento	<i>DDE e Coordenações de Curso</i>
4.1.2 Fomentar o aumento gradativo da oferta de vagas para EJA, visando atender ao TAM.	a) Aumentar as vagas em 10% b) Aumentar as vagas em 30% c) Aumentar as vagas em 40% d) Aumentar as vagas em 50%, com ao menos um curso ofertado por <i>campus</i>	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	Número de cursos e vagas para EJA	<i>DDE e Coordenação de Ensino</i>
4.1.3 Fomentar o aumento gradativo da oferta de vagas	a) Adequar a oferta de vagas ao TAM em 60%;	a) 2018	Número de cursos e vagas para formação de professores	

para formação de professores (licenciatura, segunda licenciatura e formação pedagógica), visando atender ao TAM	b) Adequar a oferta de vagas ao TAM em 70%; c) Adequar a oferta de vagas ao TAM em 80%; d) Adequar a oferta de vagas ao TAM em 90%	b) 2019 c) 2020 d) 2021		DDE
4.1.4 Retomar o programa de pós-graduação (<i>stricto sensu</i>)	Lançar edital institucional	Anualmente	Nº de contemplados	DDE e Coordenação do Curso de Pedagogia

4.2 Instituir a modalidade EaD

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
4.2.1 Fomentar a oferta de curso EaD no Campus Avançado Abelardo Luz	a) Ofertar um curso de especialização em EaD; b) Construir um projeto de curso de graduação em EaD; c) Ofertar um curso de graduação em EaD	a) 2018 b) 2019 c) 2020 e 2021	Número de vagas e cursos em EaD	Proen, Propi e <i>campi</i>

5. INSTITUIR POLÍTICAS INSTITUCIONAIS PARA TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO

5.1 Definir escopo da TI

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
5.1.1 Implantar o Regimento de TI	a) Implantar o Regimento	a) 2020	Documento	Coordenação de Tecnologia de Informação – CTI

5.2 Implantar a gestão orçamentária institucional de TI

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
5.2.1 Definir percentual do orçamento do IFC a ser destinado aos investimentos institucionais de TI	Publicar resolução com o percentual definido	2018	Documento	Codir e CGTI

6. APERFEIÇOAR DIRETRIZES EDUCACIONAIS

6.1 Aperfeiçoar e ampliar diretrizes educacionais do IFC, em atendimento à legislação e às demais normas

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.1.1 Instituir diretrizes para os cursos técnicos integrados	Submeter diretriz à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper	2018	Diretriz	Proen e DDE
6.1.2 Instituir diretrizes para Certific	Submeter diretriz à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper (100%)	2018	Diretriz	Proen e DDE
6.1.3 Instituir diretrizes para os cursos de EJA	a) Sistematizar em 80% a minuta da diretriz b) Submeter diretriz à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper	a) 2018 b) 2019	Diretriz	Proen e DDE
6.1.4 Consolidar diretrizes para a formação de professores	Submeter diretriz à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper	2018	Diretriz	Proen e DDE
6.1.5 Instituir diretriz para	Submeter diretriz à	2018	Diretriz	Proen e DDE

modalidade EaD	apreciação do Consepe e aprovação do Consuper			
6.1.6 Instituir diretriz para a oferta de até 20% de metodologia a distância nos cursos presenciais	Submeter diretriz à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper	2019	Diretriz	Proen e DDE
6.1.7 Atualizar a organização didática do IFC	Submeter resolução à apreciação do Consepe e aprovação do Consuper	2018	Resolução	Proen, Propi, Proex e DDE

6.2 Reestruturar os cursos em conformidade com as diretrizes institucionais do IFC, garantindo no mínimo 75% de unicidade curricular

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.2.1 Adequar os cursos quanto à carga horária, conforme legislação/limites institucionais, e à unicidade das matrizes curriculares de mesma denominação em, no mínimo, 75% do total da carga horária (considera-se unicidade como: nome de componente curricular, carga horária do componente e ementa)	a) Adequar 10% dos cursos; b) Adequar 50% dos cursos; c) Adequar 90% dos cursos; d) Adequar 100% dos cursos	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	Nº total de cursos; Nº de cursos em unicidade	Proen, coordenadores de curso, Colegiado e DDE
6.2.2 Reestruturar os Projetos Pedagógicos dos cursos técnicos integrados, conforme diretrizes curriculares	a) Reestruturar os Projetos Pedagógicos de 80% dos cursos integrados; b) Reestruturar os Projetos Pedagógicos de 100% dos cursos integrados	a) 2019 b) 2020	Nº total de cursos; Número de projetos reestruturados	Proen, coordenadores de curso, Colegiado e DDE.

6.3 Promover a curricularização da Extensão

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.3.1 Implantar a curricularização da Extensão nas matrizes curriculares do IFC, considerando-se o PNE 2014-2024	a) Elaborar diretrizes para a curricularização da Extensão; b) Implantar a curricularização da Extensão em 30% dos cursos de graduação e 20% dos cursos técnicos; c) Implantar a curricularização da Extensão em 60% dos cursos de graduação e 30% dos cursos técnicos	a) 2019 b) 2020 c) 2021	Nº de cursos; Nº de cursos adequados	DDE e coordenadores de curso

6.4 Promover a curricularização da Pesquisa

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.4.1 Implantar a curricularização da Pesquisa nas matrizes curriculares do IFC	a) Instituir diretrizes para a curricularização da pesquisa; b) Implantar a curricularização da Pesquisa em 30% dos cursos de graduação e 20% dos cursos técnicos; c) Implantar a curricularização da Pesquisa em 60% dos cursos de graduação e 30% dos cursos técnicos	a) 2019 b) 2020 c) 2021	Nº de cursos; Nº de cursos adequados	DDE e coordenadores de curso

6.5 Instituir Programa de Melhoria da Qualidade da Educação Básica

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.5.1 Implantar Programa de Melhoria da Qualidade da Educação Básica, direcionado às escolas, aos professores e alunos das redes públicas, conforme TAM	a) Submeter resolução à apreciação do Consepe e à aprovação do Consuper; b) Possibilitar a realização de 1 (um) projeto de Melhoria da Qualidade da Educação Básica por <i>campus</i> ; c) Possibilitar o aumento de 10% no número de alunos/professores/escolas; d) Possibilitar o aumento de 20% no número de alunos/professores/escolas	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	N° de projetos; N° de alunos/professores/escolas	Proen, Proex, Propi e DDE

6.6 Aprimorar os processos de avaliação dos cursos

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.6.1 Implementar os processos de autoavaliação do curso técnico e de graduação, definindo instrumentos, fluxos e atribuições em articulação com a CPA	a) Submeter a diretriz à apreciação do Consepe; b) Implantar os processos de autoavaliação em todos os cursos	a) 2018 b) 2019	Número de cursos autoavaliados	Nupe, DDE, Coordenações de Curso e CPA

6.7 Consolidar, atualizar e aprimorar as ofertas educacionais do IFC

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.7.1 Ampliar e aprimorar ações de esporte, cultura e lazer no currículo	a) Elaborar minuta de diretriz/política; b) Reestruturar 20% dos cursos; c) Reestruturar 40% dos cursos	a) 2019 b) 2020 c) 2021	Diretriz; Nº de cursos reestruturados	Proen e DDE

6.8 Instituir o Programa de Formação Continuada e Pedagógica

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
6.8.1 Elaborar e instituir o Programa de Formação Continuada e Pedagógica de Docentes	Submeter o Programa à apreciação do Consepe	2020	Status do documento	Proen, DGP e <i>campi</i>

7. CONSOLIDAR O PROGRAMA DE ACESSO, PERMANÊNCIA E ÊXITO

7.1 Fomentar o acompanhamento de egressos

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
7.1.1 implantar Plano de Ação Anual para as CAEG, com vistas à implantação e ao aperfeiçoamento das políticas de acompanhamento de egressos	a) Implantar 40% das políticas de acompanhamento de egressos; b) Implantar 70% das políticas de acompanhamento de egressos;	a) 2018 b) 2019	Nº de ações planejadas; Nº de ações executadas	Coord. Extensão e CAEG

	c) Implantar 100% das políticas de acompanhamento de egressos	c) 2020		
7.1.2 Aplicar, tabular e compilar os dados do questionário dos egressos	a) Captar 25% do total de egressos para preenchimento de questionário; b) Captar 50% do total de egressos para preenchimento de questionário; c) Captar 75% do total de egressos para preenchimento de questionário; d) Captar 90% do total de egressos para preenchimento de questionário	a) 2018 b) 2019 c) 2020 d) 2021	Nº de egressos por curso/ <i>campus</i> ; Nº de egressos que preencheram questionário por curso/ <i>campus</i>	Coord. Extensão e CAEG

7.2 Desenvolver a cultura da educação inclusiva

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
7.2.1 Aplicar a Política de Acessibilidade e Inclusão, a fim de garantir acessibilidade física, pedagógica, comunicacional, informacional e atitudinal	a) Indicar membro para o Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar a elaboração da Política;	a) 2020 b) 2021	Portaria de nomeação do GT responsável pela minuta; Minuta da Política; Política publicada	Proen; Engenharia; Cecom; Napne; Representante do <i>campi no GT</i> .

7.3 Promover o desenvolvimento do esporte, da cultura e do lazer na formação integral dos estudantes

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
7.3.1 Participar da elaboração da Política de Esporte	a) Indicar membro para o Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar Elaboração da minuta da Política;	a) 2019 b) 2020	Portaria de nomeação do GT; Minuta da Política; Política publicada	Proen, Representante do <i>campi no GT</i>
7.3.2 Participar da elaboração da Política de Cultura e Lazer	a) Indicar membro para o Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar elaboração da minuta da Política;	a) 2019 b) 2020	Portaria de nomeação do GT; Minuta da Política; Política publicada	<i>Proen,</i> Representante do <i>campi no GT</i>
7.3.3 Participar da elaboração e implementação do Programa de Esporte	a) Indicar membro para participar do Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar a elaboração da minuta do Programa;	a) 2020 b) 2020	Portaria de nomeação do GT; Minuta da resolução; Resolução publicada	<i>Proen,</i> Representante do <i>campi no GT</i>
7.3.4 Participar da elaboração e implementação o Programa de Cultura e Lazer	a) Indicar membro para participar do Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar a elaboração da minuta do Programa;	a) 2019 b) 2020	Portaria de nomeação do GT; Minuta da resolução; Resolução publicada	<i>Proen,</i> Representante do <i>campi no GT</i>

7.4 Implementar ações sistematizadas que visem à permanência e ao êxito;

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
7.4.1 Participa da	a) Indicar membro para	a) 2018	Portaria de nomeação do GT;	<i>Proen,</i>

Elaboração e implementação do Programa de Permanência e Êxito de	participar do Grupo de Trabalho (GT); b) acompanhar Elaboração minuta do Programa; c) Participar do Desenvolvimento de plano de ações que vise à minimização dos índices de evasão e retenção; d) Revisar plano de ações	b) 2018 c) 2019 d) 2021	Minuta da resolução; Resolução publicada; Nº de atividades executadas do plano de ação Índice de evasão e retenção, de cada <i>campus</i> , por curso (do período anterior e posterior ao plano de ações)	Representante do <i>campi no GT</i> ;
7.4.2 Participar da implementação da Política de Segurança Alimentar e Nutricional	Aplicar no Campus a Política após sua aprovação no Consuper	2019	Minuta da resolução; Atendimento da Resolução publicada	DG e CA
7.4.3 Contemplar, a partir do Programa de Formação Continuada de Docentes, temas estratégicos para a melhoria do processo de ensino e aprendizagem, visando à elevação dos índices de permanência e êxito	Ofertar formação com temas estratégicos	Anualmente	Carga horária; Nº de capacitações; Nº de docentes capacitados	Proen, DGP e DDE
7.4.4 Melhorar os índices de permanência e êxito a partir da reorganização do currículo	a) Mapear as ações e organizações curriculares; b) Revisar os currículos; c) Atualizar os currículos	a) 2018 b) 2019 c) Periodicamente	Nº de ações; Nº de currículos analisados; Nº de currículos atualizados	Proen, Propi, Proex e DDE

7.5 Aprimorar o atendimento ao estudante

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
7.5.1 Participar do	a) Indicar membro para o	a) 2018	Portaria de nomeação do GT;	Proen, DDE e

Desenvolvimento e implementação da Política de Atendimento ao Estudante	Grupo de Trabalho (GT) para elaboração da minuta; b) Acompanhar a Elaboração da minuta da Política; c) Promover a Reorganização do setor de atendimento ao estudante para atender à Política.	b) 2019 c) 2020	Minuta da Política; Publicação da Política; Organograma do <i>campus</i>	Representante do <i>campi no GT</i>
7.5.2 Participar da implementação do Atendimento Educacional Especializado (AEE)	a) Instituir a equipe de AEE; b) Participar da Revisão da Portaria Normativa e transformação da mesma em minuta de resolução;	a) 2018 c) 2020	Portaria Normativa publicada; Portarias de nomeação das equipes de AEE dos <i>campi</i> ; Nº de professores de Educação Especial (AEE); Nº de pedagogos e psicólogos nas equipes de AEE	Reitoria: PROEN Campi: DDE; equipe de AEE do <i>Campus</i>

8. FORTALECER A POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

8.1 Implantar a Política de Comunicação

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
8.1.1 Participar da Elaboração do documento da Política de Comunicação	Participar da redação de 100% do documento	a) 2018	Aprovação do documento	Cecom/ <i>Campi</i>
8.1.2 Implementar e consolidar a Política de Comunicação	a) Implementar e consolidar em 30%; b) Implementar e consolidar em 70%; c) Implementar e consolidar em 100%	a) 2019 b) 2020 c) 2021	Nº de participação dos servidores, alunos e comunidade nas ações propostas	Cecom/ <i>Campi</i>

8.1.3 Elaborar manuais de comunicação e atualizar os já existentes	a) Elaboração e atualização de manuais	a) 2020	Nº de manuais criados Nº de manuais atualizados	<i>Cecom/Campi</i>
--	--	---------	--	--------------------

8.2 Aperfeiçoar as atividades da Comunicação

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
8.2.1 Participar da Reestruturação e implantação do Regimento da Cecom	a) Participar da Revisão e atualização do Regimento; b) Atuar na Implantação do Regimento	a) 2018 b) 2019	Aprovação do documento	<i>Cecom/Campi</i>
8.2.2 Participar da Definição dos produtos e serviços da comunicação	a) Mapear os produtos e serviços oferecidos pela comunicação b) Atualizar catálogo de produtos e serviços da comunicação	a) 2019 b) 2019	Atualização do documento	<i>Cecom/Campi</i>
8.2.3 Estruturar equipe de Comunicação	a) Instituir núcleo de comunicação no <i>campi</i> , com número mínimo de dois servidores para atendimento das demandas de comunicação b) Promover capacitação dos representantes da comunicação	a) 2020 b) Periodicamente	Indicação de representantes Publicação de portaria Número de capacitações realizadas	DG

8.3 Consolidar a identidade e imagem institucional

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
8.3.1 Veicular, a partir das diretrizes estabelecidas nos manuais da Comunicação e na Política de Comunicação, a informação de caráter institucional aos <i>stakeholders</i>	a) Avaliar os indicadores a fim de rever as metas para os anos posteriores b) Ampliar em 5% as veiculações anuais	a) 2018 b) 2019 a 2021	<i>Facebook/Instagram</i> : nº de curtidas nas postagens, nº de postagens feitas pela Cecom; <i>Site/informativo</i> : nº de visualizações utilizando o <i>Google Analytics</i> , nº de matérias publicadas; <i>Youtube</i> : nº de visualizações, nº de vídeos postados; nº de materiais de audiovisuais produzidos	<i>Cecom/Campi</i>
8.3.2 Elaborar e promover a identidade visual dos materiais institucionais e campanhas publicitárias	a) Avaliar os indicadores, a fim de rever as metas para os anos posteriores b) Ampliar em 5% as divulgações anuais	a) 2018 b) 2019 a 2021	Nº de materiais desenvolvidos	<i>Cecom/Reitoria e Cecom/Campi</i>
8.3.3 Assessorar os eventos institucionais e apoiar os eventos na Reitoria	a) Avaliar os indicadores, a fim de rever as metas para os anos posteriores b) Ampliar em 5% as assessorias realizadas anualmente	a) 2018 b) 2019 a 2021	Nº de eventos institucionais assessorados	<i>Cecom/Campi</i>
8.3.4 Elaborar e implementar Plano de Gestão de Crise	a) Elaborar o documento	a) 2019	Aprovação do documento	<i>Cecom/Reitoria e Cecom/Campi</i>
8.3.5 Fortalecer a comunicação interna	a) Mapear as ações existentes de comunicação interna b) Elaborar plano de ação c) Implementar ações	a) 2019 b) 2019 c) Periodicamente	Elaboração do plano	<i>Cecom/Campi e CGP</i>
8.3.7 Fomentar	a) Atualizar a lista de	a) 2018	Atualização da lista	<i>Cecom/Campi</i>

relacionamento com a mídia	contatos da imprensa b) Incentivar a cultura de compartilhamento de informações, por parte dos setores da Reitoria e dos campi c) Encaminhar informações institucionais para a mídia regional, estadual e nacional	b) 2019/Periodicamente c) Periodicamente	Criação de material para sensibilização do envio de informações nº de matérias veiculadas na imprensa, mensurado por meio de clipagem nº de <i>releases</i> enviados à imprensa	
8.3.8 Reforçar relacionamento com a comunidade	a) Mapear as ações de relacionamento com a comunidade b) Elaborar plano de ação de relacionamento com a comunidade para fomentar parcerias	a) 2019 b) 2020	Elaboração do plano de ação	Cecom/ <i>Campi</i> e Coordenação de extensão.

9. FORTALECER A INOVAÇÃO E A TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO E DE TECNOLOGIA

9.1 Fomentar a política de incentivo à inovação tecnológica

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.1.1 Mapear competências para atendimento às demandas locais e regionais	a) Implantar banco de competências; b) Atualizar banco de competências	a) 2018 b) Periodicamente	Nº de áreas mapeadas; Nº de processos	Propi e Coordenações no <i>Campus</i>
9.1.2 Mapear as demandas da comunidade externa	a) Implantar banco de demandas; b) Atualizar banco de demandas	a) 2018 b) Periodicamente	Nº de demandas mapeadas; Nº de processos	Propi e Coordenações no <i>Campus</i>
9.1.3 Propor linhas estratégicas de ação do IFC	a) Propor uma linha estratégica por <i>campus</i> ;	a) 2018	Nº de linhas implantadas; Percentual de eixos tecnológicos atendidos	Propi e Coordenações no

em inovação tecnológica a partir dos mapeamentos	b) Propor duas linhas estratégicas por <i>campus</i>	b) 2020		<i>Campus</i>
9.1.4 Publicar editais/chamadas para apoiar e viabilizar as ações de inovação e extensão tecnológica	Publicar, no mínimo, um edital por ano	Anualmente	Nº de projetos atendidos; Nº de transferências realizadas	Propi e Coordenações no <i>Campus</i>
9.1.5 Fortalecer as ações de empreendedorismo, proteção da propriedade intelectual e transferência de tecnologia a partir do Ensino, da Pesquisa e da Extensão	Ampliar, anualmente, 5% dos indicadores	Anualmente	Nº de PI; Nº de TT; Nº de alunos em Empresa Júnior; Nº de alunos envolvidos em Incubadora	Propi, Proex e Coordenações no <i>Campus</i>

9.2 Fomentar programas de incentivo e fortalecimento de grupos de pesquisa e de pesquisa aplicada de acordo com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.2.1 Fortalecer os grupos de pesquisa em sintonia com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais	Elevar a produção de cada grupo de pesquisa em, ao menos, um produto coletivo por ano	Anualmente	Nº de produtos; Nº de grupos ativos	<i>Propi e Coordenações no Campus</i>
9.2.2 Estimular pesquisa interdisciplinar, entre os grupos de pesquisa, e <i>multicampi</i> (rede)	Publicar ao menos um edital temático por ano	Anualmente	Nº de grupos atendidos; Nº de projetos contemplados	<i>Propi e Coordenações no Campus</i>
9.2.3 Publicar editais ou chamadas de projetos de Pesquisa, Inovação e Extensão vinculados aos arranjos produtivos, sociais e culturais locais	Publicar ao menos um edital por ano	Anualmente	Nº de projetos contemplados; Nº de parcerias; Público atendido	NIT, <i>Propi e Coordenações no Campus</i>

9.3 Fomentar a apresentação de trabalhos em eventos e a publicação de artigos em periódicos e de livros

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.3.1 Apoiar a publicação bibliográfica e a apresentação de trabalhos	Elevar a produção acadêmica institucional em 2%	Anualmente	Nº de produtos publicados; Nº de trabalhos apresentados	Propi e Proex; Coordenações no <i>Campus</i>
9.3.2 Fortalecer a Revista de Extensão	a) Estabelecer periodicidade de publicação semestral; b) Ampliar corpo editorial e avaliadores; c) Ampliar a participação de autores externos ao IFC; d) Alcançar classificação <i>Qualis</i> Capes	a) 2018 b) 2018 c) 2020 d) 2021	Nº de artigos submetidos; Nº de artigos aprovados; Nº avaliadores; Percentual de autores externos; Classificação <i>Qualis</i>	Propi e Proex; Coordenações no <i>Campus</i>
9.3.3 Fortalecer a Editora do IFC	a) Ampliar o banco de consultores <i>ad hoc</i> ; b) Constituir o corpo técnico; c) Publicar edital ou chamada para publicação de livros	a) 2018 b) 2019 c) Periodicamente a partir de 2018	Nº de consultores <i>ad hoc</i> ; Nº do quadro de pessoal da editora; Nº de obras publicadas	Propi e Proex; Coordenações no <i>campus</i>
9.3.4. Estimular a criação de revistas científicas e tecnológicas	Criar ao menos uma revista científica até 2019	2019	Nº de revistas; Nº de edições; Periodicidade; Classificação <i>Qualis</i> ;	Propi e Proex; Coordenações no <i>Campus</i>

9.4 Apoiar e incentivar a implantação de projetos de ação e de inovação social

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.4.1 Mapear os projetos de ação e de inovação social	a) Fazer o mapeamento e criar banco de registros; b) Realizar atualização periódica do banco de	a) 2018 b) Periodicamente	Nº de projetos de ação social; Nº de projetos de inovação social	Propi e Proex; Coordenações no <i>Campus</i>

	registros			
--	-----------	--	--	--

9.5 Desenvolver projetos para captação de recursos extraorçamentários, visando à melhoria do Ensino, da Pesquisa, da Extensão e da Gestão

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.5.1 Utilizar fundações de apoio para o desenvolvimento de projetos e ações de Ensino, Pesquisa, Extensão, Inovação e transferência de tecnologia	Ampliar em 5% ao ano o número de organizações parceiras no desenvolvimento de projetos	Anualmente	Nº de parcerias firmadas; Recursos angariados; Produtos desenvolvidos	Proen, Propi, Proex; Coordenações no <i>Campus</i>
9.5.2. Ampliar a captação de recursos, junto a órgãos e agências de fomento, para as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	Elevar em 5% ao ano os recursos captados	Anualmente	Nº de projetos aprovados/Nº de projetos submetidos; Nº de servidores envolvidos nos projetos; Nº de alunos envolvidos nos projetos; Valores captados	Proen, Propi Proex e Coordenações no <i>Campus</i>

9.6. Estabelecer mecanismos de incentivo ao desenvolvimento de ações, projetos e programas de Ensino, Pesquisa e Extensão

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
9.6.1 Instituir fundo institucional de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão para o desenvolvimento de programas, projetos e ações	Destinar 1% do orçamento para Ensino; 1% do orçamento para Pesquisa; 1% do orçamento para Extensão	Anualmente	Volume de recursos orçados/executados	DG, CA, DDE
9.6.2. Aplicar 80% do fundo institucional de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à	Publicar anualmente editais ou chamadas	Anualmente	Nº de editais; Nº de ações contempladas	Coordenações no <i>Campus</i>

Extensão no financiamento de atividades dessas áreas				
--	--	--	--	--

10. PROMOVER A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

10.1 Fomentar ações de integração do Ensino, da Pesquisa e da Extensão

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
10.1.1 Fomentar editais à participação de servidores e alunos em eventos para apresentar trabalhos que evoluam a integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	Publicar, no mínimo, 1 edital institucional anualmente	Anualmente	Nº de editais lançados; Nº de submissões; Nº de aprovações; Nº de servidores envolvidos; Nº de alunos envolvidos	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>
10.1.2 Apoiar e organizar eventos que promovam a integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão no IFC	a) Realizar, no mínimo, 1 evento institucional por ano; b) Apoiar, no mínimo, 1 evento por <i>campus</i> anualmente	a) anualmente b) anualmente	Nº de eventos; nº de alunos e servidores participantes; nº de membros da comunidade externa	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>
10.1.3 Fomentar editais para desenvolvimento de projetos e concessão de bolsas que promovam a integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	Publicar, no mínimo, 1 edital institucional por ano	Anualmente	Nº de editais lançados; Nº de submissões; Nº de aprovações; Nº de bolsas concedidas; Nº de servidores envolvidos; Nº de alunos envolvidos	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>
10.1.4 Reservar 20% do fundo institucional de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão para atividades que promovam a integração entre essas áreas	Publicar anualmente editais ou chamadas	Anualmente	Nº de editais; Nº de ações contempladas;	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>

10.2 Incentivar o engajamento dos professores nas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, de forma indissociável

Objetivo operacional	Metas	Período	Indicadores	Responsável
10.2.1 Prever, na revisão da Resolução 11/2015, atividades que favoreçam a indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão	a) Publicar a nova resolução; b) Acompanhar e revisar a resolução	a) 2018 b) Periodicamente	Nº de PTDs; Nº de PTDs analisados; Nº de horas em Ensino; Nº de horas em Pesquisa; Nº de horas em Extensão; Nº de horas dedicadas à indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão; Nº de RIAs; Nº de RIAs analisados	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>
10.2.2 Garantir espaço para planejamento pedagógico de atividades de indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão	Realizar, no mínimo, uma reunião bimestral	Bimestralmente	Nº de espaços criados; Periodicidade de reuniões; Nº de horas utilizadas no planejamento das atividades	<i>Proen, Propi, Proex; Coordenações no Campus</i>